



ARENE *via* l'Association La Boutique Club Emploi recrute
UN.E CHARGÉ.E DE DÉVELOPPEMENT L'ALTERNATIVE URBAINE

CONTEXTE

ARENE est créée en 1994 et porte l'association La Boutique Club Emploi. L'association accompagne de manière gratuite toute personne en recherche d'emploi. Elle propose des accompagnements individuels et/ou collectifs en fonction des besoins et des disponibilités des personnes.

↘ site web : <https://www.clubemploi87.com/>

ARENE a commencé une phase d'amorçage pour mettre en œuvre et porter « L'Alternative Urbaine » à Limoges :

L'Alternative Urbaine est un projet créé à Bordeaux en 2016 et porté par l'association « L'Alter-Culturelle ». L'idée est celle d'une nouvelle forme de tourisme de proximité et participatif : des balades dans les Quartiers de la Politique de la Ville comme support d'inclusion sociale et professionnelle. Un Parcours d'insertion innovant par la médiation culturelle ("Devenir Éclaireur Urbain") est mis en place en partenariat avec une Association Intermédiaire.



↘ site web : <https://bordeaux.alternative-urbaine.com/>

L'équipe projet au sein de La Boutique Club Emploi pour « L'Alternative Urbaine à Limoges » est composée actuellement de 3 personnes. Nous recherchons une personne au profil complémentaire à cette équipe pour mettre en œuvre ce Parcours d'insertion à Limoges.

PROCESSUS DE RECRUTEMENT

Si vous souhaitez candidater, envoyez votre C.V. accompagné d'une lettre de motivation à l'adresse mustafa.gursal@limoges.cci.fr **AVANT le 25 février 2025 !**

Les entretiens auront lieu à partir du 27 février 2025. Ils seront basés sur un échange et se dérouleront en deux phases.

La prise de poste aura lieu au plus tard le **17 mars 2025**.

MISSIONS

Les missions suivantes seront à réaliser en collaboration avec l'équipe projet locale et avec l'appui du réseau « L'Alternative Urbaine » :

- **Gestion et développement de l'offre des balades**
 - rédiger des contenus d'information pour la promotion et le lancement des balades (rédaction, photographies, etc.) sur le site

- rencontrer les acteurs en lien avec le tourisme et le patrimoine
- organiser les balades (planning, répartition, etc.)
- gérer les réservations « grand public » (pour des particuliers)
- développer des partenariats pour les offres de balades sur commande (institutions, associations, entreprises, bailleurs sociaux, etc.)
- établir des devis et des propositions sur mesure
- adapter le parcours des balades en fonction de la demande spécifique (balades commandées)
- gérer le suivi client

- **Recrutement et suivi des Éclaireurs Urbains**

- initier et animer des réunions d'information
- promouvoir le dispositif auprès des différents acteurs de l'emploi
- réaliser des entretiens individuels en partenariat avec l'Association Intermédiaire
- préparer des outils d'encadrement des Éclaireurs Urbains (charte, supports de formation, documents de suivi, etc.)
- organiser et piloter le parcours d'insertion

- **Recrutement des personnes ressources**

- mobiliser un réseau d'intervenants professionnels qui ont l'envie de transmettre leur savoir sur l'histoire de la ville et de ses quartiers
- organiser le recrutement d'un formateur/comédien professionnel

- **Recrutement, gestion et suivi des bénévoles**

- recruter des bénévoles (référents et accompagnateurs)
- organiser une journée de formation pour les bénévoles
- réaliser le suivi des bénévoles lors de leur mission pendant la formation des Éclaireurs Urbains (répondre à leurs questions, planning, réservation des salles, etc.)
- préparer des outils d'encadrement des bénévoles (charte, etc.)
- gérer et garantir la présence des bénévoles accompagnateurs sur les balades (gestion des plannings, communication, appels aux bénévoles)

- **Animation de la vie associative**

- initier et piloter des événements associatifs mensuels
- fédérer, impliquer et animer l'équipe de bénévoles

- **Administration de l'association**

- réaliser un bilan du dispositif
- organiser plusieurs comités (Comité de pilotage et Comité technique)

- **Communication**

- piloter les actions de communication (supports, diffusion, présentation, etc.)
- contribuer à la communication sur les réseaux sociaux
- participer à des événements (forum, job dating, etc.)
- créer et maintenir le lien avec les partenaires du territoire

PROFIL

Vous êtes titulaire du Permis B, d'une formation universitaire (si possible dans le domaine du Développement territorial, de l'Économie Sociale et Solidaire ou de la Commercialisation) et disposez idéalement d'une première expérience en lien avec le poste (gestion de projet, commercialisation, communication).

Vous portez de l'intérêt pour les projets avec de nombreuses valeurs humaines.

Vous possédez les savoir-faire et savoir-être :

- Une capacité à travailler en équipe
- Une grande capacité d'adaptation, d'organisation et une aisance relationnelle
- De la pédagogie et des capacités à travailler avec une grande diversité de partenaires/bénéficiaires
- Une vision stratégique sur le fonctionnement et le développement d'un projet
- Une capacité à définir une méthodologie de travail et à construire des outils
- Une capacité de gestion de projet et de suivi des activités
- Une appétence pour la communication, interne et externe
- Une capacité à se former
- Une prise d'initiatives et une force de proposition
- Un esprit créatif, curieux et dynamique

CONDITIONS DU POSTE

- CDI (Contrat à Durée Indéterminée) / Temps partiel de 60% évolutif (21h/sem.)
- Lieu de travail : Limoges
- Rémunération : 2000€ à 2200€ selon le profil (base temps plein)
- Contrainte du poste : astreintes possibles en week-end pour le bon déroulement des balades (prise d'appels, gestion des absences, gestion d'annulation ou d'incident, accompagnement de balades si absence de bénévoles, etc.)
- Avantages sociaux : tickets restaurant, mutuelle, prévoyance, RTT, prise en charge du titre de transport (50%) et place de parking.