



OFFRE D'EMPLOI

DIRECTEUR/DIRECTRICE D'ASSOCIATION



Type de Contrat

CDI



Temps de travail

35h/semaine



Lieu

Poitiers



Salaire

Selon CCML
36,5 K€ Brut/an



Prise de poste

Dès que possible



Permis B

Obligatoire

À propos de CAPÉE...

CAPÉE se définit comme un développeur d'emploi et de solidarité à l'échelle de Grand Poitiers et de ses 40 communes. Son objectif est d'impulser un développement économique et social solidaire sur ce territoire dans une dynamique de coopération. Force de proposition, CAPÉE imagine et initie de nouvelles formes d'emploi basées sur la proximité, la solidarité et l'économie circulaire. Partenaire engagé, il impulse et participe à la mise en œuvre d'actions d'entraide pour un accès plus large des habitants aux besoins essentiels tels que l'emploi, l'alimentation, la santé. CAPÉE est également la porte d'entrée de la création d'entreprise, accompagnant les porteurs de projets des quartiers politiques de la ville et des communes péri-urbaines et rurales.

CAPÉE met en synergie les structures de l'insertion, de la solidarité et de l'emploi pour apporter des réponses économiques et sociales efficaces aux habitants de Grand Poitiers, notamment les plus précaires. Son projet stratégique s'articule autour de 3 axes principaux : l'animation du réseau local des acteurs sociaux économiques engagés dans le champ de l'économie sociale et solidaire, le développement économique local, social et solidaire ainsi que le laboratoire de l'innovation sociale, locale et durable.

Dans le cadre d'un prochain départ de son directeur, CAPEE cherche activement un.e remplaçant.e.

En rejoignant CAPÉE, vous adhérez aux valeurs de coopération et de solidarité.

Vos missions ...

Vous assurez une mission de Direction au sein d'une Association, tête de réseau et laboratoire d'innovation. Travailler à Capée, c'est être au cœur d'un réseau d'entraide et acteur de la lutte contre la précarité sur le territoire.

1) Animation de la vie associative

- Organiser les différentes réunions et comités associatifs
- Animer les différentes instances, réunions et les Pôles (Emploi – Inclusion, Alimentation solidaire, Entrepreneuriat)
- Rendre compte aux instances (Bureau, CA, AG, Comité des financeurs)
- Représentation du réseau

2) Management / ressources Humaines

- Encadrement et animation des salariés de Capée (10 personnes dont 7 chargés es de Projet et 3 chefs de pôle)
- Gestion administrative du personnel
- Elaboration des plans de formation
- Elaboration du plan de communication
- Gestion prévisionnelle des embauches et recrutements

3) Gestion financière

- Elaboration des budgets prévisionnels, suivi budgétaire
- Suivi de trésorerie, élaboration des montages financiers
- Recherche de financements et appui aux salariés dans leurs recherches de financements
- Relations avec le Commissaire aux Comptes

4) Gestion administrative

- Suivi des dépenses et paiement des factures
- Rédaction de conventions
- Assurer la protection des biens et des personnes
- Veille législative et sociale
- Gestion administrative de l'Association

À propos de vous ...

Savoir-être :

- Discrétion, secret professionnel et devoir de réserve
- Aisance relationnelle
- Capacité d'écoute, d'analyse et de synthèse
- Savoir travailler dans un milieu multiculturel avec adaptabilité

Savoir-faire (expérience requise) :

- Gestion d'équipe, management
- Apporter des éléments d'aide à la décision
- Vision stratégique de développement de la structure
- Rôle de médiation entre les structures partenaires
- Animation de la gouvernance
- Gestion financière

Savoirs théoriques et environnementaux :

- Connaissances en Droit du travail, Droit pénal et Droit social
- Connaissances en fiscalité, comptabilité, management et gestion
- Connaissances en gestion des Ressources Humaines
- Connaissance en méthodologie de projet
- Connaissance de la vie associative et des enjeux du développement local et durable
- Connaissance des mécanismes financiers publics et privés

Conditions de travail

Poste à pourvoir dès que possible, au siège social 3 rue des Gravières à Poitiers.

Un tuilage de plusieurs mois est prévu avec le Directeur actuellement en poste.

Nous appliquons un rythme présentiel-télétravail hybride (selon charte de télétravail).

Les avantages proposés :

Titres restaurant, mutuelle, possibilité de travailler sur 4 jours ½

Une indemnité de responsabilité liée au management est prévue sur le poste.

**Adressez votre CV et votre lettre de motivation
à l'attention du Président Samuel BONNEAU, avant le 15 juillet 2024
Entretien d'embauche le 26 juillet 2024
accueil@capee.fr**